

طلب تسجيل/ شطب/ تعديل قيد بقائمة المقيمين الماليين

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | اسم المقيم | |  | المكتب/ الشركة التابع له | |  | رقم البطاقة الشخصية / جواز السفر |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | □ تعديل بيانات قيد | □ طلب شطب قيد | □ طلب تسجيل قيد |   العنوان:.........................................الجوال:.....................................الهاتف:............................  فاكس:................................بريد إلكتروني:....................................................ص.ب:...............   |  |  | | --- | --- | | مقدم الطلب |  | | التاريخ |  | | التوقيع |  |   **توصية إدارة شؤون الشركات**....................................................................................................  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  **المستندات المطلوبة في حال تسجيل قيد:**   1. صورة من شهادة القيد في سجل مدققي الحسابات المشتغلين سارية أو صورة شهادة قيد الخدمات الاستشارية. 2. صورة البطاقة الشخصية. 3. الخبرات السابقة في تقييم الشركات التجارية.   **شروط التقدم:**   1. أن يكون من المقيدين في سجل مدققي الحسابات المشتغلين وفقاً لأحكام القانون رقم (8) لسنة 2020، أو من المرخصين بمزاولة الخدمات الاستشارية وفقاً لأحكام القانون رقم (10) لسنة 2012. 2. أن تتوافر لديه الخبرة في تقييم الشركات التجارية. |